

## **Mikroregion Mohelnicko vyhlašuje výběrové řízení na pozici Manažer Mikroregionu**

Zajímá Vás práce v oblasti regionálního rozvoje?

Máte vztah k tradicím a kultuře mohelnického regionu, k jeho obyvatelům a životnímu prostředí?

Jste samostatní, aktivní, pracovití a komunikativní? Je na Vás spolehnoutí a rádi práci dotahujete do konce?

Chcete se podílet na rozvoji regionu?

Pokud je Vaší odpovědí na tyto otázky ANO, pak hledáme právě Vás!

### **Náplň práce:**

- poskytování odborné podpory a poradenství obcím při výkonu veřejné správy, a to především v oblastech fungování obce a jejich orgánů; financování obcí - příjmy (včetně místních poplatků a dotací), výdaje, rozpočtový proces; hospodaření obcí (nakládání s majetkem, majetkoprávní vztahy, smluvní zajištění); územní rozvoj obce, územně plánovací dokumentace; přestupková agenda; role obcí v rámci požární ochrany, IZS, krizového řízení, ochrany před povodněmi; shromažďování občanů; státní správa v oblasti životního prostředí, místních a účelových komunikací, evidence obyvatel; meziobecní spolupráce – formy, výhody (nevýhody), vhodnost určitých forem spolupráce pro konkrétní potřeby, ekonomická výhodnost, způsob fungování svazku obcí,
- pravidelná komunikace se starosty obcí, zajišťování dostatečné informovanosti a propagace činnosti Mikroregionu v rámci daného území, organizování pravidelných setkání se starosty obcí, informování obcí o aktuálních novinkách v oblasti veřejné správy s dopadem na obce, podílení se po obsahové stránce na přípravě Informačního zpravodaje svazku obcí a zajišťování jeho zveřejnění,
- naplňování cílů aktuálně platné strategie rozvoje příslušného území, příprava, řízení a realizování krajských, národních a evropských projektů; příprava, řízení a administrace projektů jednotlivých obcí,
- podílení se na činnostech směřujících k propagaci činnosti Mikroregionu,
- pomáhání obcím s přípravou výběrových řízení, podílení se na přípravě strategických plánů obcí, organizování vzdělávacích aktivit pro obce podle jejich potřeb, vyhledávání příležitostí pro společné postupy obcí, které přinesou úsporu finančních prostředků (např. společné nákupy energií, telekomunikačních služeb apod.),
- příprava vzorových dokumentů pro obce (smlouvy, postupy, termíny povinnosti, obecně závazné vyhlášky apod.).

### **Co požadujeme?**

- SŠ vzdělání s maturitou nebo VŠ vzdělání v oblasti regionálního rozvoje, veřejné správy
- praxe v oblasti regionálního rozvoje, územní samosprávy nebo dotací ze strukturálních fondů EU výhodou
- orientace v operačních programech EU 2014 – 2020
- orientace v legislativě související s veřejnou správou a územní samosprávou
- místní znalost území výhodou
- aktivní samostatný přístup s odpovědností za odvedenou práci
- uživatelská znalost MS Office
- časová flexibilita
- dobré komunikační a organizační schopnosti
- schopnost týmové práce
- řidičský průkaz skupiny B

### **Informace o pracovní pozici:**

- práce na plný pracovní úvazek, po domluvě lze částečný úvazek
- pracovní pozice na dobu určitou
- zázemí kanceláře v Moravičanech, částečně možnost práce z domova, pružná pracovní doba
- práce v mladém kolektivu
- práce na zajímavých projektech s možností realizace vlastních nápadů
- příležitost podílet se na rozvoji regionu
- odpovídající platové ohodnocení
- k dispozici notebook a mobil

**Předpokládaný nástup:** duben 2018, popř. dle domluvy

**V případě zájmu zašlete motivační dopis a Váš životopis do 16. 2. 2018 na email: mohelnicko@mohelnice.cz. Kontaktní osoba: Jitka Macháčková, tel: 731 104 001.**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu či nevybrat žádného uchazeče.

Jana Kubíčková  
předsedkyně Mikroregionu Mohelnicko